Rapport inzake het geconsolideerde jaarverslag 2025

Stichting GlobalRize

RSIN	**853766381**
KvK	**60103450**

www.globalrize.nl

Inhoud

Bestuursverslag 2025 3
Geconsolideerde jaarrekening 2025 20
Geconsolideerde Balans per 31 december 2025 21
Staat van baten en lasten 2025 22
Lastenverdeelstaat 2025 23
Toelichting waardering 24
Toelichting op de activa en passiva 28
Toelichting op staat van baten en lasten 33
Analyse 37
Ondertekening 38
Accountantsverklaring 39

BESTUURSVERSLAG 2025

Bestuursverslag 2025

Algemeen

De internationalisering van Stichting GlobalRize en de concrete organisatorische vormgeving daarvan in twee aparte stichtingen is in 2024 nader uitgewerkt. In september 2024 is de Stichting GlobalRize International opgericht en zijn de statuten van Stichting GlobalRize gewijzigd in Stichting GlobalRize Nederland. Voorlopig bestuurt het bestuur beide stichtingen. De heer F.A. de Lange is benoemd als directeur van Stichting GlobalRize Nederland en de heer M. Visser is benoemd als directeur van Stichting GlobalRize International. Daarvoor waren beiden directeur van Stichting GlobalRize. Stichting GlobalRize Nederland is de fondsenwervende instelling die Stichting GlobalRize International van financiële middelen voorziet. Stichting GlobalRize International wordt ook voor de ondersteuning gefaciliteerd door Stichting GlobalRize Nederland. De cijfers 2025 en 2024 zijn in dit rapport conform afspraak geconsolideerd weergegeven. Gemakshalve wordt in dit jaarverslag de term Stichting GlobalRize aangehouden voor beide stichtingen, tenzij dit afzonderlijk vermeld is.

1. Doelstelling, missie, visie

Doelstelling

Stichting GlobalRize wil christenen wereldwijd helpen te groeien in hun geloof en kerken helpen om zich te vermenigvuldigen. De hoofdactiviteiten om deze doelstelling te realiseren zijn internetevangelisatie, het via websites of sociale media beantwoorden van vragen over de Bijbel en het christelijk geloof en het aanbieden van online Bijbelcursussen.
Stichting GlobalRize heeft geen winstoogmerk.

Missie

Wij gebruiken het internet om het Evangelie te delen, wereldwijd en met iedereen.

Visie

Wij zien een wereld voor ons waarin iedereen via het internet:

- De kans krijgt het Evangelie te horen en begrijpen.
- Bijbelse antwoorden vindt op levensvragen.
- Binnen een paar klikken contact kan krijgen met een christen die meer over God wil vertellen, waarbij christenen hun geloof delen op een manier die bij hen past.
- Over Christus hoort op een manier die aansluit bij zijn of haar cultuur en bij voorkeur in de eigen taal.
- Gemakkelijk de weg van scherm naar een lokale kerk vindt.

Kernwaarden

De kernwaarden van de organisatie zijn als volgt vastgelegd:

- Missionair: We zijn, in navolging van Jezus Christus, bewogen met de wereld in nood. Alleen door Jezus worden mensen behouden. Daarom verkondigen we het Evangelie.
- Toegewijd: Wij doen toegewijd aan online evangelisatie, voortkomend uit onze persoonlijke relatie met de Here Jezus, waardoor we ons werk enthousiast en onbaatzuchtig uitvoeren.
- Effectief: We verlangen dat door ons werk zoveel mogelijk levens veranderd worden. We zijn resultaatgericht, we meten waar mogelijk en gaan alleen verder met dat wat werkt.
- Innovatief: Wij willen uitblinken in creativiteit en gebruik maken van de nieuwste technieken.
- Faciliterend: We geven iedere christen de mogelijkheid om internetzendeling te zijn. Wij geloven dat iedereen unieke gaven heeft en een unieke bijdrage kan leveren.

2. Belangrijke risico's en onzekerheden

- We komen vanuit een situatie waarin veel dingen, ook op kantoor, door vrijwilligers werden gedaan, en waarin de betaalde medewerkers vaak het minimumloon verdienden en geen pensioen opbouwden. Besloten is om in 2025 een pensioenvoorziening voor het personeel in te voeren. Tegelijkertijd blijft het minimumloon sterk stijgen. Het is dus een uitdaging om de personeelskosten beheersbaar te houden.
- We werken in meer dan 40 talen, maar het lukt nog niet om in al die talen ook goed functionerende teams op te bouwen. Of we dat de komende tijd kunnen oplossen is een onzekerheid. Zeker in moslimlanden blijkt dat een grote uitdaging.
- We zijn bereid deze risico's te dragen omdat de beslissingen over de financiën, die nodig zijn om de organisatie te professionaliseren, stap voor stap genomen kunnen worden. Gelukkig zit er nog steeds groei in de inkomsten. Daarnaast lijken AI en social media naast risico's ook steeds weer nieuwe kansen te bieden om onze achterban te verbreden.
- We bereiken mensen grotendeels via kanalen waar we geen zeggenschap over hebben, zoals de verschillende social media. Het is mogelijk dat het moeilijker wordt mensen te bereiken door veranderingen in algoritmes en zelfs directe blokkades.
  De komst van AI heeft veel impact op ons werk. Het biedt kansen om meer mensen te bereiken met het evangelie. Anderzijds kunnen zoekers ook rechtstreeks hun vragen kwijt aan bijvoorbeeld Chat GPT.

  De belangrijkste maatregelen die genomen zijn en waar aan gewerkt wordt om de genoemde risico's te beperken, zijn:
- Blijvende investering in de groei van de achterban. De inkomsten van Stichting GlobalRize zijn van 2015 tot en met 2025 gestegen van 0 naar ruim € 1.3 miljoen en we zetten ons in voor verdere groei.
- Om AI ook binnen het werk van GlobalRize tot een kans te maken i.p.v. een bedreiging hebben we geïnvesteerd in twee hoogopgeleide medewerkers. De eerste vruchten van hun werk worden nu al zichtbaar. We gaan ervan uit dat ons werk een nieuwe impuls krijgt om op veel gebieden verder te groeien. Het is wel van belang dat ook de overige medewerkers volop aanhaken bij deze nieuwe ontwikkeling.
- Stichting GlobalRize International is vanaf 2025 verantwoordelijk voor het opzetten van afdelingen van Stichting GlobalRize in het buitenland, die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van werkzaamheden in bepaalde talen en zo veel mogelijk ook voor de financiering daarvan. Deze afdelingen worden gestimuleerd om lokaal verantwoordelijkheid te nemen voor de eigen financiering. Door deze afdelingen zusterorganisaties te maken in plaats van onderafdelingen, kan het risico voor Stichting GlobalRize worden beperkt.

3. Doelrealisatie

Het aantal medewerkers groeide van 876 naar 1176. Gemiddeld bereikten we dagelijks 678.000 mensen via sociale media, en er werd 372.000 uur video gekeken. We zijn volop bezig met het inzetten van AI om content te genereren, zowel voor social media als websites en cursussen. AI is ook zeer behulpzaam in het personaliseren en doelgroepgericht werken. 471.000 mensen deden mee aan een bijbelleesplan en 30.000 krijgen een dagelijkse e-mail met een bijbeloverdenking. Het aantal bezoekers op onze websites is helaas ingezakt. We hadden willen werken aan SEO (Search Engine Optimization - zoekmachine optimalisatie), maar zijn in beslag genomen door het vernieuwen van de websites. Dit heeft geresulteerd in goed werkende opgefriste websites, maar met een teruglopend bezoekersaantal. 67.000 mensen hadden contact met ons via de chat, ondanks de slechte start van het jaar hebben we dus toch meer mensen weten te bereiken dan de geplande 65.000. Er zijn verschillende pogingen gedaan om de advertentieresultaten voor de chat verder te verbeteren, met zeer beperkt resultaat. Er zijn wel stappen gezet in het specialiseren van chatmedewerkers voor specifiekere doelgroepen. 71.000 cursisten kregen een persoonlijke mentor toegewezen, dat is minder dan de 80.000 waarop we hadden gehoopt. Wel was er 17% groei is in het aantal afgehandelde lessen en afgeronde cursussen. Dat betekent een kwaliteitsgroei ten opzichte van 2024.

Talen

In 2025 hoopten we te starten met de nieuwe talen Igbo, Yoruba (beiden in samenwerking met het kantoor in Nigeria) en Italiaans en willen we een doorstart maken met het Turks en Pools. Het Igbo is nog niet gelukt, maar in plaats van drie zijn er zeven nieuwe talen bijgekomen; Yoruba, Italiaans, Kyrgisch, Tjetsjeens, Somalisch, Swahili Kenia en Fulfulde Nigeria. Voor het Turks en Pools hebben we nog geen teamleider gevonden, terwijl het Western Punjabi en Farsi wel zijn doorgestart. Nepalees en Albanees hebben te maken gehad met een team switch.

Roadmap

We waren voornemens om de roadmap te updaten, maar gezien de snelle ontwikkelingen met AI hebben we besloten om hiermee te wachten tot aan het einde van 2028.

Onbereikten

AI biedt kansen voor ons om onbereikten te bereiken, omdat we hiermee content van hoge kwaliteit kunnen maken, die aansprekend is in de specifieke context van een taal. Daardoor zijn we met name in de beginfase minder afhankelijk van lokale vrijwilligers en kunnen we op afstand in een nieuwe taal activiteiten ontplooien. Hier zijn we voortvarend mee gestart met het AI-projectteam. In het Indonesisch zijn grote stappen gezet en er wordt verder geëxperimenteerd. Dit heeft geleid tot een workflow voor het creëren van content die deelbaar is met andere talen en gebruikt wordt in het West-Punjabi, het Indonesisch en het Pools.

Persoonlijk contact

In 2025 zijn de nodige meetings geweest met vrijwilligers, om elkaar te bemoedigen en te trainen op bepaalde onderwerpen. Zo zijn meetings georganiseerd met specifieke doelgroepen, zoals de designers, chatters en de mentoren van Al-Kitaab en de Pastors training. Maar ook algemene avonden over thema's die mensen van verschillende doelgroepen aanspreken, zoals de GlobalMeetings en een avond over Bottled en het Islamitisch dilemma. Daarnaast is een start gemaakt met het updaten van de cursussen in de trainingschool. Tot slot zijn ook via het AI-project trainingen aangeboden aan kantoorpersoneel en onze vrijwilligers. Uiteraard ligt hierbij de focus op AI, maar wel met als doel om het werk beter te doen. Nadrukkelijk betrekken we hier vrijwilligers bij, vooral als zij expertise hebben op dit gebied. Voorbeelden zijn het creëren van afbeeldingen met AI, het opzetten van content-workflows en het inzetten van onze chatbot ter ondersteuning van chat en mentorconversaties.

Security

Van september 2025 tot en met februari 2026 is er een stagiair security actief geweest die zich met dit vraagstuk heeft beziggehouden. Dit heeft een aantal aanbevelingen opgeleverd, enkele awareness bijeenkomsten rondom het onderwerp phishing en wekelijkse e-mail met een security-tip. We richten ons nu op het meer structureel borgen van dit onderwerp met behulp van een vrijwilliger.

Advertenties

In 2025 is er een bescheiden stap gezet in het opschalen van het aantal Google Grants accounts met als resultaat twee kerken die met ons samenwerken. De Facebook Ads campagnestructuren zijn op de schop gegaan, wat heeft gezorgd voor een effectievere inzet van ons budget. Tegelijk moeten we constateren dat dit geen wonderen heeft verricht. Op het gebied van video is beperkte voortgang geboekt in onze advertentie-aanpak, maar op dit moment heeft dit onze grootste aandacht. Ook op het gebied van doelgroepgerichte content zijn stappen gezet, maar niet zoveel als we wilden. Ook hier liggen plannen voor waar we op korte termijn mee aan de slag hopen te gaan.

Data als drijvende kracht

Het dashboard is verder uitgebreid in 2025 en ook de user journey heeft een update gekregen. Het combineren van deze twee is de volgende stap die we willen zetten.

Samenwerken

In 2025 hebben we in kaart gebracht wie ons de afgelopen jaren geholpen heeft om mensen met een kerk te verbinden, zodat we een wereldwijd netwerk hebben van connectors. Dat helpt om snel te kunnen schakelen in geval van nieuwe zoekers. We hadden dit jaar onze samenwerkingen met andere organisatie graag prominenter op de website willen weergeven en in onze communicatie willen delen, maar dat is nog niet gelukt, omdat we eerst onze pagina op orde moeten krijgen nu internationaal zijn eigen website heeft gekregen.

R&D

De in december 2024 opgezette werkgroep is in juni vervangen door de AI-projectgroep en heeft op allerlei terreinen geëxperimenteerd en het gebruik van AI bevorderd binnen de organisatie. De resultaten tot nu toe gaan een stuk verder dan de verwachtingen die in het projectplan op voorhand waren vastgelegd. Daarnaast zijn we begonnen met een experiment met AI gegenereerde podcasts over bijbelse onderwerpen op de Russische Al-Kitaab fb pagina. Terwijl reguliere posts ongeveer 1000 impressies hebben, krijgen reels 153.000 impressies. De engagement rate is niet veel hoger dan voor reguliere posts, namelijk 3,8% vergeleken met 3,3%. Maar omdat de aantallen zo veel hoger zijn, is er een veel groter bereik en zijn er in totaal meer interacties.

Internationalisering

De afgesproken talen zijn overgedragen aan kantoren, het overdrachtsproces is uitgesmeerd over 2025: Hindi, Telugu, Tamil naar GlobalRize India. Yoruba, Hausa en Fulfulde Nigeria/BK naar GlobalRize Nigeria en Swahili Kenya naar GlobalRize Kenia, Spaans naar GlobalRize Latijns Amerika.

4. Financieel beleid en financiële resultaten

a. De gehanteerde fondsenwervingsmethoden zijn heel divers.

- We schrijven fondsen aan die mogelijk in ons werk geïnteresseerd zijn.
- We benaderen ondernemers voor steun.
- We werven donateurs op christelijke events en via mailings.
- We benaderen heel veel kerken voor collecten en als zendingsdoel.

b. We streven er voortdurend naar om de kosten voor fondsenwerving zo laag mogelijk te houden en de baten zoveel mogelijk ten gunste van de doelstelling te laten komen.

Verwachte lasten 2025

Besteed aan doelstelling	€	1.133.677	84,7%
Wervingskosten	€	110.818	8,3%
Kosten beheer en administratie	€	94.379	7,0%
Totaal	€	1.338.873	100,0%

Realisatie lasten 2025

Besteed aan doelstelling	€	1.099.841	86,9%
Wervingskosten	€	85.780	6,8%
Kosten beheer en administratie	€	80.306	6,3%
Totaal	€	1.265.927	100,0%

c.

Verwachte baten 2025

Geworven baten	€	1.341.000	
Wervingskosten	€	110.818	8,3%

Realisatie baten 2025

Geworven baten	€	1.352.748	
Wervingskosten	€	85.780	6,3%

De daadwerkelijke missie van Stichting GlobalRize wordt voor een belangrijk deel uitgevoerd door een grote groep vrijwilligers, die worden ondersteund door de kantoororganisatie. Daardoor ontstaat er een relatief hoog percentage kosten beheer en administratie.

* Wervingskosten t.o.v. de geworven baten:

Deze is 6,3% van de totale opbrengsten en dat is 2%-punt minder dan begroot en is 0,4%-punt hoger dan 2024. De afwijking 2025 ten opzichte van de begroting 2025 is met name het gevolg van personele mutaties op de afdeling communicatie en fondsenwerving.

* Kosten beheer en administratie:

Deze is 6,3% van de lasten en dat is 0,7%-punt minder dan begroot en 0,7%-punt minder dan in 2024. Dit is onder andere het gevolg van personeelswisselingen in 2025 (vacature vrijwilligerscoördinator en evenementencoördinator) waardoor lagere loonkosten in 2025 zijn uitgegeven voor afdeling beheer en administratie.

d.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve fungeert als weerstandsvermogen om in minder goede tijden de activiteiten te kunnen blijven voortzetten en om nieuwe activiteiten te ontplooien. De grondslag van de continuïteitsreserve is in art. 2.2 3e lid van het huishoudelijk reglement bepaald op 50% van het jaarlijkse budget. De continuïteitsreserve is nog niet op het gewenste niveau. In 2026 streven we naar verbetering van de groei van deze reserve.

Aan het eind van het bestuursverslag is een risico-analyse opgesteld.

Giften

Giften zijn verantwoord in het jaar van ontvangst, tenzij anders is toegelicht in de jaarrekening. Van de ontvangen sponsoring en giften staat niet vast dat deze éénmalig of structureel zijn. Hoewel meerdere giftgevers jaarlijks doneren aan Stichting GlobalRize ligt dit niet vast en geeft dat enig risico.

Nalatenschappen

Ter voorkoming van extra administratieve lasten worden nalatenschappen verwerkt op het moment dat de akte van verdeling, of als deze er niet is de rekening en verantwoording, in het verslagjaar is ontvangen.

Toelichting bestemmingsfondsen
Het eindsaldo van de bestemmingsfondsen bestaat uit dat deel van de bestemde giften dat niet in het lopende jaar is besteed plus de specifiek voor komende jaren bestemde giften.
De bestemde giften waarvan door de giftgever is aangegeven dat het bestemd is voor komende jaren zijn in de bijlage apart zichtbaar gemaakt in de kolom 'komende jaren'.

De aanwending van de giften voor de nieuwbouw in het verleden vindt plaats naar rato van de looptijden van de aangekochte materiële vaste activa en in verhouding met de aanschafwaarden minus de restwaarden.
In 2025 is € 50.000 als gift ontvangen voor een taalteamcoach en voor ondersteuning van verschillende talen, te besteden in 2026.
In 2025 is een gift van € 19.656 ontvangen (Mission Invest) voor de algemene middelen, te besteden in 2026.
In 2025 is een gift van € 13.500 ontvangen voor uitbreidingsuren en pionierswerk van een taalteamcoach, te besteden in 2026.

Beleggingsbeleid/financiële instrumenten
GlobalRize voert geen actief beleggingsbeleid. Niet direct benodigde liquide middelen worden aangehouden op een spaarrekening.

5. Governance

Samenstelling bestuur Stichting GlobalRize Nederland
Het bestuur van Stichting GlobalRize Nederland is per 31 december 2025 als volgt samengesteld:
- De heer M.A.F. (Marco) Vermin, Bennekom, *voorzitter*
- De heer J.A. (Jan) Schippers, Rotterdam, *secretaris*
- De heer H. (Herman) van Huffelen, Elburg, *penningmeester*
- De heer J.C. (Jos) van der Maas, Gouda, *algemeen lid*

Samenstelling bestuur Stichting GlobalRize International
Het bestuur van Stichting GlobalRize International is per 31 december 2025 als volgt samengesteld:
- De heer M.A.F. (Marco) Vermin, Bennekom, *voorzitter*
- De heer J.C. (Jos) van der Maas, Gouda, *secretaris*
- De heer H. (Herman) van Huffelen, Elburg, *penningmeester*
- De heer J.A. (Jan) Schippers, Rotterdam, *adviseur*

Hoofd- en nevenfuncties bestuursleden

M.A.F Vermin	Bezoldigde hoofdfunctie: Eigenaar van Masterfocus - bestuur, toezicht en managementadvies; Voorzitter van de raad van advies en het investeringscomité van Oxano Capital. Nevenfuncties: Partijvoorzitter van de ChristenUnie (vanaf juni 2025), voorzitter van bestuur van M4Intercultural, voorzitter van GlobalRize International, lid van Raad van Toezicht World Vision (maart 2025 – juli 2025).
J.A. Schippers	Bezoldigde hoofdfunctie: directeur Guido de Brès–Stichting (wetenschappelijk instituut voor de SGP). Onbezoldigde nevenfuncties: voorzitter Raad van Toezicht Christian Council International, penningmeester Stichting Wetenschappelijke Biografie Groen van Prinsterer; secretaris Stichting Pastoraal Fonds, voorzitter SGP-afdeling Rotterdam.
H. van Huffelen	Bezoldigde hoofdfunctie: gepensioneerd. Onbezoldigde nevenfuncties: adviseur Iraans kerkelijk werk Elburg; penningmeester Stichting Prison Fellowship Albania; penningmeester St. Antwoord.
J.C. van der Maas	Bezoldigde hoofdfunctie: directeur/eigenaar Maashold B.V.

Beloningsbeleid bestuursleden

De bestuursleden ontvangen voor hun werkzaamheden ten behoeve van de Stichting GlobalRize geen bezoldiging. Gemaakte kosten in het kader van de uitoefening voor hun bestuursactiviteiten kunnen op declaratiebasis worden vergoed. In 2025 heeft het bestuur geen onkosten gedeclareerd.

Activiteiten bestuur in 2025

In het verslagjaar vergaderde het bestuur vier keer, namelijk op 13 maart, 20 juni, 26 september en 12 december. Van de bestuursvergaderingen worden schriftelijke verslagleggingen gemaakt.
Het bestuur houdt toezicht op de directie van de Stichting GlobalRize, beraadslaagt over het gevoerde en te voeren beleid en vormt een klankbord voor de directie. In zijn vergaderingen stelde het bestuur onder meer het jaarverslag en de jaarrekening over 2024 vast, alsook het jaarplan en de begroting voor het jaar 2026. Daarnaast heeft een overleg plaatsgevonden tussen het bestuur en het managementteam van Stichting GlobalRize.
Ten behoeve van het personeel is een pensioenregeling vastgesteld, die in 2025 gedeeltelijk is ingevoerd. Het voornemen is de regeling in de komende jaren stapsgewijs uit te breiden afhankelijk van de financiële positie van de stichting.
In 2025 zijn geen nieuwe risico's/onzekerheden geconstateerd.

De internationalisering van Stichting GlobalRize en de concrete organisatorische vormgeving daarvan in twee aparte stichtingen kreeg in 2025 verder vorm. Met het oog hierop is de manier van samenwerking en de gewenste afstemming van activiteiten en plannen tussen 'Nederland' en 'International' grondig doorgesproken. Ook is ten behoeve van de Stichting GlobalRize International een afzonderlijk huishoudelijk reglement vastgesteld. In 2025 heeft het bestuur beide stichtingen beheerd. In 2026 wordt een apart bestuur voor Stichting GlobalRize International gevormd, naast het bestuur voor Stichting GlobalRize Nederland, waarbij maximaal twee bestuursleden deel uitmaken van beide besturen. Met het oog hierop heeft het bestuur de vacature van voorzitter voor laatstgenoemde stichting dit jaar opengesteld en het voornemen is om in het voorjaar van 2026 de heer B. Sprey te benoemen tot bestuursvoorzitter van de Stichting GlobalRize Nederland.

In september 2025 heeft het bestuur zijn jaarlijkse interne evaluatie uitgevoerd. In het najaar voerden bestuursleden functioneringsgesprekken met directeur dhr. F.A. de Lange van Stichting GlobalRize Nederland en met directeur dhr. M. Visser van Stichting GlobalRize International.

Voor 2026 zijn de belangrijkste beleidsvoornemens: de vorming van een separaat bestuur voor de Stichting GlobalRize International; focus op het bereiken van de onbereikten; het op verantwoorde wijze inzetten van AI-tools met het oog op de gewenste uitbreiding van het aantal taalteams; versterking en consolidatie van de financiële positie van de stichtingen.

Samenstelling directie

F.A. de Lange	Bezoldigde functie: Directeur Stichting GlobalRize Nederland. Onbezoldigde nevenfuncties: vice-voorzitter Stichting Christenen voor Israël; penningmeester van St. Ondersteuning Tweede Kamerfractie ChristenUnie; voorzitter Stichting Groen Geven.
M. Visser	Bezoldigde hoofdfunctie: Directeur Stichting GlobalRize International. Bezoldigde nevenfuncties: Als predikant voorgaan in kerkdiensten; mede-eigenaar Claritas (softwarebedrijf). Onbezoldigde nevenfuncties: missionair werk Welkom Zwolle; bestuurslid Stichting Werkers in de Wijngaard.

Beloningsbeleid directie

Het bestuur heeft het bezoldigingsbeleid, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere bezoldigingscomponenten vastgesteld. Het beleid wordt periodiek geactualiseerd. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning volgt Stichting GlobalRize de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties (zie www.goededoelennederland.nl). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximumnorm voor het jaarinkomen. De weging van de situatie bij Stichting GlobalRize vond plaats door de penningmeester en is vastgesteld door het bestuur. Dit leidde tot een zogenaamde BSD-score van 415 punten (F.A. de Lange) en 355 punten (M. Visser) met een maximaal jaarinkomen van resp. € 144.154 en € 115.922 per 1 januari 2025 (1 FTE/12 mnd).

De voor de toetsing, aan de geldende maxima, relevante werkelijke jaarinkomens 2025 van de directie bedroegen voor F.A. de Lange (1 FTE/12 mnd.): € 47.419 en voor M. Visser (0,75 FTE/12 maanden): € 32.680.

Deze beloningen bleven binnen de geldende maxima. De hoogte en samenstelling van de bezoldiging worden in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten (N.B. in de beloning aan de directieleden zijn geen leningen, voorschotten of garanties begrepen).

Werknemers en vrijwilligers

Binnen Stichting GlobalRize werken werknemers en vrijwilligers gedreven samen. Per 31 december 2025 bedroeg het aantal werknemers op de loonlijst 26 en het aantal vrijwilligers 1150, waarvan 423 binnen Nederland. Stichting GlobalRize past geen cao toe. De arbeidsvoorwaarden en regelingen zijn vastgelegd in het personeelshandboek. Ten behoeve van het personeel is een pensioenregeling vastgesteld, die in 2025 gedeeltelijk is ingevoerd. Het voornemen is de regeling in de komende jaren stapsgewijs uit te breiden afhankelijk van de financiële positie van de stichting. Het vrijwilligersbeleid is beschreven. In 2025 is de vrijwilligerscoördinator vertrokken en is een nieuwe vrijwilligerscoördinator ingewerkt. In 2025 is gekozen om het medewerkerstevredenheidsonderzoek te vervangen door een Vitaliteitsonderzoek om meer grip te krijgen op het thema werkdruk en werkstress. Opvolging hiervan is vastgelegd in een actieplan.
Medezeggenschap binnen Stichting GlobalRize vindt plaats in de vorm van personeelsvergaderingen, deze bijeenkomsten zijn in april en november 2025 gehouden.
Stichting GlobalRize heeft voor de verzuimbegeleiding van personeel een basis abonnement afgesloten bij arbodienst Perspectief. Perspectief is ook ingehuurd om in 2024 de risico inventarisatie & evaluatie (RI&E) te toetsen en blijvende ondersteuning te geven bij de uitvoering van het plan van aanpak middels een overeenkomst om jaarlijks de RI&E te monitoren en te zorgen dat de RI&E actueel blijft. In 2025 hebben 2 medewerkers de BHV herhalingscursus gevolgd. Stichting GlobalRize heeft een externe vertrouwenspersoon en een bedrijfspastor voor pastorale ondersteuning. Een uitgebreide HRM jaarrapportage wordt gepubliceerd op onze website.

Integriteit

Het bestuur van Stichting GlobalRize heeft een integriteitsbeleid vastgesteld. Dit document inclusief bijbehorende codes, protocollen, procedures en richtlijnen staan op onze website gepubliceerd. De directeuren zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van het integriteitsbeleid. De integriteitsfunctionaris (deze rol is belegd bij het hoofd Bedrijfsvoering) heeft een adviserende, controlerende en uitvoerende rol in het opstellen, handhaven en borgen van het beleid en de instrumenten. Meldingen van integriteitsschendingen kunnen per mail worden ingediend via meldpunt@globalrize.nl. In 2025 zijn er geen integriteitsmeldingen bij het meldpunt binnengekomen.

6. Communicatie met belanghebbenden

In 2025 zijn berichten op de website en sociale media geplaatst; elektronische nieuwsbrieven verzonden; diverse berichten over Stichting GlobalRize in landelijke en regionale dagbladen gepubliceerd; flyers met een impressie van de belangrijkste activiteiten, bereikte resultaten, inkomsten en uitgaven van Stichting GlobalRize in het jaar 2024 verspreid.

7. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Bij de vervulling van vacatures probeert GlobalRize ook mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in te zetten bij de realisatie van de doelstelling. De arbeidsomstandigheden zijn goed. Jaarlijks vindt er onder medewerkers een onderzoek plaats naar hun beleving van het werk.
GlobalRize heeft een relatief nieuw gebouw (2023), waardoor er sprake is van geringe CO2-uitstoot door een goede isolatie, gering energieverbruik, gebruik van zonnepanelen, gescheiden afvalinzameling en waterverbruik beperkende installaties.

8. Vooruitblik

1. Veel mensen zien ons op het scherm: onbereikten bereiken

Er moet goed nagedacht en geëxperimenteerd worden hoe wij bij niet-christenen en in het bijzonder de onbereikten op het scherm kunnen komen, zodat de reis 'van scherm naar kerk' afgelegd kan gaan worden. Bij nieuwe activiteiten geven wij voorrang aan de activiteiten die de grootste aantallen niet-christenen weten te bereiken met het evangelie. De komst van AI zal grote invloed gaan hebben op onze werkwijze. Op dit moment experimenteren we al volop met het maken van nieuwe content met behulp van AI tools. Ook het inzetten van AI als vertaalmachine lijkt grote kansen te bieden.

Momenteel lukt het regelmatig om in contact met niet-christenen te komen via heel directe methodes, bijvoorbeeld het aanbieden van bijbelcursussen. Maar mensen die niet al op een geestelijke zoektocht zijn, zullen daar niet snel op reageren. Daarom is het nodig om ook algemenere thema's neer te zetten en daarmee mensen te bereiken. Dit zal dan vaak gaan over levensvragen rond thema's als relaties, geld en gezondheid. In de planperiode zal geëxperimenteerd worden met het opzetten van merken om doelgroepen te bereiken met bijzondere belangstelling voor thema's als deze. Er wordt daarbij gekozen voor een insteek die een algemeen publiek aanspreekt, terwijl eveneens de gelegenheid geboden wordt kennis te nemen van het Bijbels perspectief en meer te weten te komen over God.

De onbereikten wonen met name in de islamitische en hindoeïstische wereld. We willen meer mensen bij ons werk betrekken die deze achtergronden goed kennen en er zelf uit voortkomen. Dat zal ons helpen concepten te ontwikkelen die op sociale media de aandacht van moslims en hindoes trekken. Wij zijn bereid te investeren in het bereiken van deze groepen, ook als dat aanzienlijk duurder is dan het bereiken van bevolkingsgroepen waar al grote aantallen christenen zijn.

2. We hebben persoonlijk contact

Het werk van Stichting GlobalRize kan nooit beperkt blijven tot het breed bekend maken van het evangelie op een onpersoonlijke manier. We proberen altijd de mogelijkheid tot persoonlijk contact aan te bieden. Dat veel mensen ons zien op hun scherm is geen doel op zich, maar wordt vooral beoordeeld op grond van hoeveel persoonlijke contacten het oplevert.

Het afgelopen jaar hebben 78.858 cursisten persoonlijk contact gehad met een mentor. Daarmee zijn de cursussen het belangrijkste kanaal voor Stichting GlobalRize om contact met mensen te onderhouden. Een chronologische bijbelcursus die in 15 lessen door de Bijbel gaat, is de meest gebruikte cursus. Ook in de nieuwe periode zal deze cursus centraal blijven staan.

De tweede belangrijke manier om persoonlijk contact aan te bieden, is via de chat. Bij de cursussen in Learnnn is het contact niet live. Cursisten maken lessen, en mentoren reageren later. Bij de chat is er idealiter live contact. Het grootste deel van deze contacten ontstaat via Messenger. Door gebruik van een applicatie kan een chatteam echter contactaanvragen uit verschillende kanalen in een systeem behandelen. Facebook, Messenger, Twitter, e-mail, website, Whatsapp en andere kanalen kunnen allemaal door hetzelfde team in dezelfde omgeving behandeld worden. Dit geeft grotere mogelijkheden voor de toekomst.

Het is onze verwachting dat in de loop van de komende jaren het belang van de chat ten opzichte van de cursusomgeving zal gaan groeien. Er groeit een generatie op die helemaal op chat is gericht. Het ontbreken van een wachttijd sluit goed aan bij de snelheid die steeds meer verwacht wordt op het internet. Ook wordt het directe contact van de chat als nog persoonlijker ervaren dan de begeleiding bij de cursussen.

3. We zorgen dat mensen bij een kerk komen

Het persoonlijk contact dat vrijwilligers van Stichting GlobalRize met mensen hebben via het internet, is geen eindstation. Als het contact onbeperkt voortduurt, wordt onze capaciteit te veel in beslag genomen. Een andere reden om het contact te begrenzen, is dat in contact via internet, hoe waardevol ook, mensen zich kunnen verstoppen op een manier die niet mogelijk is bij contact in het gewone leven. Maar de belangrijkste reden is dat Stichting GlobalRize de overtuiging heeft dat iedere christen thuishoort in een lokale kerk, en dat daar geloofsbeleving en geloofsgroei plaats horen te vinden. Daarom zeggen we: we leiden mensen van scherm naar kerk. Daar willen we ons de komende tijd nog meer op gaan richten, en onze medewerkers helpen op deze beweging ingesteld te zijn.

Toelichting onderstaande begrotingen 2026:
Vanaf 2026 worden Stichting GlobalRize Nederland en Stichting GlobalRize International aangemerkt als afzonderlijke stichtingen. Onderstaand zijn de begrotingen 2026 derhalve niet geconsolideerd weergegeven.

4. Kerngegevens begroting 2026 Stichting GlobalRize Nederland:

		begroting 2026
BATEN		
Baten van particulieren	€	550.000
Baten van bedrijven	€	600.000
Baten van subsidies van overheden	€	-
Baten van verbonden organisaties	€	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€	505.789
	€	1.655.789
Huuropbrengsten	€	2.000
Som van de baten	€	1.657.789
LASTEN		
Besteed aan de doelstelling:		
Uitgaven taalteams	€	1.018.138
Uitgaven bereiken doelstelling algemeen	€	130.733
GlobalRize International	€	295.200
	€	1.444.071
Wervingskosten	€	67.124
Beheer en administratie	€	124.900
Som van de lasten	€	1.636.095
SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	€	21.694
Financieringslasten		
Rente leningen o/g	€	-11.589
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	**€**	**10.105**

5. Kerngegevens begroting 2026 Stichting GlobalRize International:

		begroting 2026
BATEN		
Baten van particulieren	€	-
Baten van bedrijven	€	-
Baten van subsidies van overheden	€	-
Baten van verbonden organisaties	€	-
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€	295.200
Som van de baten	€	295.200
LASTEN		
Besteed aan de doelstelling:		
GlobalRize International	€	295.085
	€	295.085
Wervingskosten	€	-
Kosten beheer en administratie	€	-
Som van de lasten	€	295.085
SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	€	115
Financieringslasten	€	-
SALDO VAN BATEN EN LASTEN	**€**	**115**

Risico-analyse Stichting GlobalRize

Omschrijving risico	Oorzaak	Gevolg	Kans 1-10	Impact 1-10	Rating (kans* impact)	Beheermaatregel
Doelstelling:						
1. Gebruikte communicatiekanalen zijn niet te benutten door blokkades	Overheden te bereiken landen staan bepaalde sociale media niet toe (voorbeeld: facebook - Rusland) c.q.	Doelgroep kan niet worden bereikt.	4	9	36	alternatieve strategie onderzoeken op bruikbaarheid
2. Internationalisering lukt niet	Partijen niet te vinden, draagvlak voor samenwerking ontstaat niet c.q. inzet van mensen is anders dan	Benadering vanuit lokale situatie/cultuur niet mogelijk	5	5	25	monitoring uitvoering strategie en regelmatige evaluatie op bereiken doelstelling
Ondersteuning:						
3. ICT-techniek vormt een fundamentele basis onder de uitvoering van het werk	Applicatie en/of infrastructuur wordt niet ondersteund	Personen of doelgroepen kunnen niet worden bereikt met lesmateriaal	3	8	24	Goed onderhoud applicaties/infrastructuur
4. Gebrek aan mentoren/begeleider	Voor de betreffende taalteams zijn onvoldoende vrijwilligers te vinden als mentor/ begeleider	Uitbreiding verspreiding evangelie wordt belemmerd	5	7	35	Communicatie/bewustwording onder potentiële medewerkers stimuleren om betrokkenheid te bewerkstelligen
5. Onvoldoende betaalde medewerkers	Door lage beloning is het soms moeilijk om voor specifieke functies deskundige medewerkers te vinden	Werkzaamheden in betreffende discipline stokken c.q. kunnen niet door ontwikkeld worden.	5	8	40	Promotie binnen netwerk en christelijke achterban, passende arbeidsvoorwaarden.
7. Innovatie in middelen om doelstelling te bereiken	Deskundigheid c.q. financiën beperken vernieuwing in het gebruik van kanalen/	Het bereik van de doelgroepen stagneert c.q. kan niet worden uitgebreid	3	6	18	Benutting sspecifieke bijdragen derden. Evaluatie van ingezette middelen/deskundig-heden om effectiviteit/efficiency te verhogen.
Financieel:						
8. Financiële ondersteuning onvoldoende	Giften/donaties groeien niet mee of lopen terug doordat doelstelling GR niet (meer) wordt ondersteund.	Vaste lasten gebouw c.q. loonkosten medewerkers kunnen niet meer worden betaald.	3	9	27	Monitoring ontwikkeling giften/donaties en rapporteren bij afwijking en welke acties te ondernemen. Contact met achterban blijven houden voor onderhouden betrokkenheid. Oproepen tot ondersteuning. Aanhouden
9. Fraude	Onvoldoende beheersing geldstromen waardoor liquide middelen de organisatie kunnen	financiële en imagoschade voor de organisatie	1	9	9	Betaalprocedure met toepassing vier-ogenprincipe wordt gehanteerd en is verankerd in internetbankieren.

Risico-analyse continuïteitsreserve GlobalRize

Overwegingen:

1. Buffer voor jaarlijkse kosten

Neem de totale jaarlijkse exploitatiekosten (personeel, huisvesting, etc.).
Vermenigvuldig dit met een factor, vaak tussen 1 en 1,5.

Jaarlijkse exploitatiekosten conform					
Begroting 2026	€	1.655.000			
Factor 1-1,5					
Omvang reserve tussen	€	1.655.000	en	€	2.482.500

2. Risico-gebaseerd

Analyseer mogelijke crises (bv. wegvallen subsidies, daling donaties) en bereken de financiële impact.
Bepaal hoeveel maanden of welk bedrag nodig is om cruciale activiteiten (zoals salarissen) door te laten lopen tot de inkomsten weer op peil zijn.

Een reserve die voldoende is om de organisatie 3-6 maanden draaiende te houden
Bv door daling donaties, waardoor werkzaamheden niet kunnen worden gecontinueerd.
Inzetten op beperking kosten en bijzondere acties om donaties weer op niveau te krijgen.

	GR-NL	
exploitatiebegroting 2026	€ 1.655.000	(inclusief bijdragen € 295.000 aan GR-INT)
3 maanden draaiend houden	€ 413.750	
6 maanden draaiend houden	€ 827.500	

3. Keuze omvang continuïteitsreserve

Gezien de aard en omvang van de organisatie en de mogelijkheden om hard in te grijpen in de kostenstructuur c.a. kan worden volstaan met een risico-gebaseerde berekening
Naar de achterban is een veel grotere reserve ook niet verdedigbaar en zal dat invloed kunnen hebben op geefgedrag.

Balanswaarde continuïteitsreserve 31-12-2025	€ 378.761
Balanswaarde continuïteitsreserve 31-12-2024	€ 394.166

GECONSOLIDEERDE JAARREKENING 2025

GlobalRize

Geconsolideerde balans per 31 december 2025

(na resultaatverdeling)

	31-12-2025	31-12-2024
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Materiële vaste activa:		
Gebouwen en terreinen	€ 447.568	€ 456.416
Inrichtingskosten gebouwen	€ 232.702	€ 241.385
Machines en installaties	€ 163.786	€ 176.200
Apparatuur en inrichting	€ 54.930	€ 62.217
Inventaris	€ 8.018	€ 8.837
	€ 907.004	€ 945.055
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen en overlopende activa	€ 40.088	€ 7.702
Liquide middelen	€ 646.214	€ 594.526
	€ 686.302	€ 602.228
TOTAAL ACTIVA	**€ 1.593.306**	**€ 1.547.283**
PASSIVA		
RESERVES EN FONDSEN		
Continuïteitsreserve	€ 378.761	€ 394.166
Bestemmingsfondsen	€ 429.061	€ 336.571
	€ 807.822	€ 730.737
LANGLOPENDE SCHULDEN		
Leningen o/g	€ 645.188	€ 688.083
	€ 645.188	€ 688.083
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Aflossingsverplichting leningen o/g	€ 42.895	€ 42.049
Crediteuren	€ 9.952	€ 12.544
Belastingen	€ 13.745	€ 12.002
Overige schulden	€ 73.704	€ 61.868
	€ 140.296	€ 128.463
TOTAAL PASSIVA	**€ 1.593.306**	**€ 1.547.283**

Geconsolideerde staat van baten en lasten 2025

		rekening 2025		begroting 2025		rekening 2024
BATEN						
	Baten van particulieren	€ 484.118	€	490.000	€	449.585
	Baten van bedrijven	€ 322.498	€	450.000	€	449.473
	Baten van subsidies van overheden	€ -	€	-	€	-
	Baten van verbonden organisaties	€ -	€	-	€	-
	Baten van andere organisaties zonder winststreven	€ 544.082	€	400.000	€	358.013
	Som van de baten	€ 1.350.698	€	1.340.000	€	1.257.071
	Overige baten (huuropbrengsten)	€ 2.050	€	1.000	€	100
	TOTAAL BATEN	€ 1.352.748	€	1.341.000	€	1.257.171
LASTEN						
	Besteed aan de doelstelling:					
	Uitgaven taalteams en IT	€ 759.407	€	811.103	€	713.513
	Uitgaven bereiken doelstelling algemeen	€ 158.327	€	136.127	€	157.134
	GlobalRize International	€ 182.108	€	186.447	€	103.051
		€ 1.099.841	€	1.133.677	€	973.698
	Wervingskosten	€ 85.780	€	110.818	€	74.497
	Kosten beheer en administratie	€ 80.306	€	94.379	€	79.473
		€ 1.265.927	€	1.338.873	€	1.127.669
SALDO VOOR FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		€ 86.821	€	2.127	€	129.502
SALDO FINANCIËLE BATEN EN LASTEN		€ -9.736	€	-11.445	€	-11.935
SALDO VAN BATEN EN LASTEN		**€ 77.085**	**€**	**9.318-**	**€**	**117.567**

BESTEMMING SALDO VAN BATEN EN LASTEN

Toevoeging /onttrekkingen aan:

	Onttrekking / toevoeging continuïteitsreserve	€ 15.405-		€	39.646
	Mutatie bestemmingsfondsen	€ 92.490		€	77.921
	Totaal bestemming van baten en lasten	**€ 77.085**		**€**	**117.567**

Toelichting bestemmingsfondsen

Alle overige ontvangen bestemde giften worden intern per taalteam en/of per project geregistreerd. Voor zover de gelden niet zijn besteed in het huidige boekjaar of door de giftgever specifiek zijn bestemd voor komende jaren, is hiervoor een bestemmingsfonds gevormd.

Geconsolideerde lastenverdeelstaat 2025	Taalteams en IT	Bereiken doelstelling	GlobalRize International	Wervingskosten	Kosten beheer- en administratie	Totaal 2025	Begroting 2025	Totaal 2024
	€	€		€	€	€	€	€
Aankopen en verwervingen	173.650	-	137.624	-	-	311.274	337.905	288.137
Communicatiekosten	22.717	52.275	218	13.069	-	88.279	83.500	74.657
Personeelskosten	497.350	106.051	44.484	72.493	55.968	776.348	824.693	675.979
Huisvestingkosten	5.867	-	2.479	-	1.467	9.812	14.237	8.465
Kantoor- en algemene kosten	28.014	-	5.186	-	7.253	40.453	49.150	41.050
Afschrijvingen	31.810	-	-	-	7.952	39.762	29.388	39.381
	759.407	158.327	189.991	85.562	72.641	1.265.927	1.338.873	1.127.669
Toedeling posten GlobalRize International			-7.883	218	7.665	-		
Aansluiting bij geconsolideerde staat van baten en lasten 2025	759.407	158.327	182.108	85.780	80.306	1.265.927		

Toelichting waardering

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld op basis van Richtlijn 650 "Fondsenwervende Organisaties".
De jaarrekening is opgesteld op basis van continuïteit van de organisatie.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van geamortiseerde kostprijs. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden. Materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen met inachtneming van een eventuele restwaarden. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs. De drempelwaarde voor activering (m.u.v. de eerste investeringen voor de nieuwbouw in 2023) ligt op € 1.000.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling in de jaarrekening

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en (eventuele) bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen op materiële vaste activa vinden lineair plaats op basis van een vast percentage van de aanschafwaarde, op basis van verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde.

Groot onderhoud wordt geactiveerd wanneer met het onderhoud de levensduur van het actief wordt verlengd en/of de waarde van het actief wordt verhoogd. Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is geen voorziening voor groot onderhoud gevormd. De kosten van het onderhoud waarbij de levensduur van het actief niet verlengd en/of de waarde van het actief niet verhoogd wordt, worden rechtstreeks in het resultaat verantwoord.

In het geval dat investeringen zijn gefinancierd uit een speciale inzamelingsactie worden de baten uit de inzamelingsactie verwerkt in de staat van baten en lasten en wordt de investering geactiveerd onder de materiële vaste activa. De baten verkregen uit de inzamelingsactie worden jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten toegevoegd aan een bestemmingsfonds. Uit het bestemmingsfonds valt jaarlijks via de bestemming van het saldo van baten en lasten een bedrag vrij naar rato van de afschrijvingen op het materieel vast actief.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs onder aftrek van de noodzakelijke geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Overlopende activa zijn gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

De vorderingen hebben, tenzij anders aangegeven, alle een looptijd korter dan een jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve fungeert als weerstandsvermogen om in minder goede tijden de activiteiten te kunnen blijven voortzetten en om nieuwe activiteiten te ontplooien. De grondslag van de continuïteitsreserve is in art. 2.2 3e lid van het huishoudelijk reglement bepaald op 50% van het jaarlijkse budget. In de begroting van 2025 werd voorzien in een groei van deze reserve, maar is nog niet op het gewenste niveau. In 2026 streven we naar verbetering van de groei van deze reserve.

Bestemmingsfondsen

Dit betreft het deel van het vermogen dat wordt afgezonderd omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en waarbij deze beperking door derden is aangebracht.

Langlopende schulden, overige schulden en crediteuren

Langlopende schulden, crediteuren en overige schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn, baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en diensten

Opbrengsten van producten en diensten worden opgenomen in het jaar waarin de producten zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze producten en diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Giften

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen

Ter voorkoming van extra administratieve lasten worden nalatenschappen verwerkt op het moment dat de akte van verdeling, of als deze er niet is de rekening en verantwoording, in het verslagjaar is ontvangen.

Personeel

Salarissen en sociale lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarin deze verschuldigd zijn, in overeenstemming met de arbeidsovereenkomsten. Er wordt vanaf 2025 gebruik gemaakt van een pensioenregeling voor GlobalRize Nederland en er is geen sprake van een C.A.O.

Pensioenen

De pensioenregeling voor het personeel is verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De jaarlast pensioenen bestaat uit de verschuldigde premies en is gebaseerd op de reeds verrichte arbeidsprestaties (2025 is gebaseerd op 50% van deze norm), zonder rekening te houden met de toekomstige salarisverhogingen.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen vormen het bestuur en de directie verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het juiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen, inclusief bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende post.

Lastenverdeelstaat

* Lasten besteed aan doelstelling:
Deze is 81,3% van de opbrengsten en dat is 3,2%-punt minder dan begroot en 3,9%-punt meer dan in 2024.

* Wervingskosten t.o.v. de geworven baten:
Deze is 6,3% van de totale opbrengsten en dat is 2,0%-punt minder dan begroot en 0,4%-punt hoger dan 2024. De afwijking 2025 ten opzichte van de begroting 2025 is met name het gevolg van personele mutaties op de afdeling communicatie en fondsenwerving.

* Kosten beheer en administratie:
Deze is 6,3% van de lasten en dat is 0,7%-punt minder dan begroot en 0,7%-punt minder dan in 2024. Dit is onder andere het gevolg van personeelswisselingen in 2025 (vacature vrijwilligerscoördinator en evenementencoördinator) waardoor lagere loonkosten in 2025 zijn uitgegeven voor afdeling beheer en administratie.

Toelichting op de activa en passiva (geconsolideerd)

ACTIVA

	31-12-2025	31-12-2024
Materiële vaste activa		
Gebouwen en terreinen		
Stand per 1 januari	€ 456.416	€ 465.264
Investeringen	€ -	€ -
	€ 456.416	€ 465.264
Afschrijvingen (2,5% p.j., looptijd 40 jr.)	€ -8.848	€ -8.848
Stand per 31 december	**€ 447.568**	**€ 456.416**
Inrichtingskosten gebouwen		
Stand per 1 januari	€ 241.385	€ 250.069
Investeringen	€ -	€ -
	€ 241.385	€ 250.069
Afschrijvingen (4% p.j., looptijd 25 jr.)	€ -8.683	€ -8.684
Stand per 31 december	**€ 232.702**	**€ 241.385**
Machines en installaties		
Stand per 1 januari	€ 176.200	€ 188.615
Investeringen	€ -	€ -
	€ 176.200	€ 188.615
Afschrijvingen (6,67% p.j., looptijd 15 jr.)	€ -12.414	€ -12.415
Stand per 31 december	**€ 163.786**	**€ 176.200**
Apparatuur en inrichting		
Stand per 1 januari	€ 62.217	€ 66.216
Investeringen	€ -	€ 3.207
	€ 62.217	€ 69.423
Afschrijvingen (10% p.j., looptijd 10 jr.)	€ -7.287	€ -7.206
Stand per 31 december	**€ 54.930**	**€ 62.217**
Inventaris		
Stand per 1 januari	€ 8.837	€ 7.149
Investeringen	€ 1.711	€ 3.916
	€ 10.548	€ 11.065
Afschrijvingen (20% p.j., looptijd 5 jr.)	€ -2.530	€ -2.228
Stand per 31 december	**€ 8.018**	**€ 8.837**

De materiële vaste activa worden aangewend voor de bedrijfsvoering.

	31-12-2025	31-12-2024
Overige vorderingen en overlopende activa		
Te ontvangen giften en donaties	€ 26.583	€ -
Te ontvangen rente spaarrekening bank	€ 4.639	€ 3.235
Retour te ontvangen bedragen	€ -	€ 2.498
Terug te ontvangen personeelsvergoedingen	€ 56	€ 734
Te ontvangen voor activiteiten en vergoedingen	€ -	€ 49
Vorderingen personeel	€ 2.476	€ -
Overige vorderingen	€ 409	€ -
Vooruitbetaalde pensioenpremies	€ 3.847	€ -
Vooruitbetaalde bedragen	€ 2.078	€ 1.186
	€ 40.088	**€ 7.702**
Liquide middelen		
Rabobank spaarrekeningen	€ 505.573	€ 472.338
Rabobank rekening-couranten	€ 136.676	€ 111.030
PayPal rekening-courant	€ 1.108	€ 2.357
Mollie rekening-courant	€ 2.827	€ 8.799
Stripe rekening-courant	€ -	€ 2
Kas	€ 30	€ -
Stand per 31 december	**€ 646.214**	**€ 594.526**

Liquide middelen

Alle liquide middelen zijn vrij opneembaar.

PASSIVA

	2025	2024
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	€ 394.166	€ 354.520
Onttrekking/toevoeging vanuit resultaatbestemming	€ -15.405	€ 39.646
Stand per 31 december	**€ 378.761**	**€ 394.166**
Bestemmingsfondsen		
Stand per 1 januari	€ 336.571	€ 258.650
Mutatie volgens resultaatbestemming	€ 92.490	€ 77.921
Stand per 31 december	**€ 429.061**	**€ 336.571**

	31-12-2025	31-12-2024
Uitsplitsing bestemmingsfondsen:		
Taalteams	€ 156.440	€ 130.222
GlobalRize International	€ -	€ 20.000
Nieuwbouw	€ 133.264	€ 140.035
AI-project	€ 27.409	€ -
Algemeen (Mission Invest)	€ 19.656	€ -
Personele bijdragen	€ 92.291	€ 46.314
	€ 429.061	€ 336.571

Leningen o/g

Lening o/g 1		
Stand per 1 januari	€ 583.622	€ 600.000
Aflossing in boekjaar	€ -24.979	€ -16.378
	€ 558.643	€ 583.622
Aflossingsverplichting komend boekjaar	€ -25.484	€ -24.979
Stand per 31 december	**€ 533.159**	**€ 558.643**

In 2023 is een geldlening ontvangen met een hoofdsom van € 600.000.
De geldlening is verstrekt ter verkrijging en/of realisering van bedrijfs-/kantoorruimte in 2023 voor Stichting GlobalRize.
De overeenkomst heeft een looptijd van 21 jaar.
De aflossing van de uitstaande hoofdsom is het eerste jaar aflossingsvrij en geschiedt vervolgens annuïtair.
De eerste betaling heeft plaats gevonden in maart 2024.
De geldlening mag ook geheel of gedeeltelijk vervroegd worden afgelost op de rentevervaldatum.
Het rentepercentage bedraagt 2% per jaar.
Ter zekerheid is het recht van eerste hypotheek gevestigd op het registergoed t.b.v. de geldverstrekker.

	31-12-2025	31-12-2024
Lening o/g 2		
Stand per 1 januari	€ 146.510	€ 163.245
Bij: oprenting in boekjaar wegens rentegift 2023	€ 2.930	€ 3.265
	€ 149.440	€ 166.510
Aflossing in boekjaar	€ -20.000	€ -20.000
	€ 129.440	€ 146.510
Aflossingsverplichting komend boekjaar (excl. rentebestanddeel)	€ -17.411	€ -17.070
Stand per 31 december	**€ 112.029**	**€ 129.440**
Stand per 31 december langlopend deel leningen o/g	**€ 645.188**	**€ 688.083**

In 2023 is een geldlening ontvangen met een hoofdsom van € 200.000.
De geldlening is verstrekt ter verkrijging en/of realisering van bedrijfs-/kantoorruimte in 2023 voor Stichting GlobalRize.
De overeenkomst heeft een looptijd van 10 jaar.
De aflossing van de uitstaande hoofdsom gebeurt in 10 vaste jaartermijnen. De eerste aflossingstermijn van € 20.000 heeft plaatsgevonden in december 2023. De volgende aflossingstermijn na 12 maanden enzoverder.
De geldlening mag ook geheel of gedeeltelijk vervroegd worden afgelost op de rentevervaldatum.
Over de uitstaande lening is geen jaarlijkse rente verschuldigd.
De rentegift (gift in natura) in 2023 is berekend op basis van contante waarde van de lening, waarbij rekening is gehouden met een rente van 2% op jaarbasis. Vanaf 2024 wordt jaarlijks een rentelast genomen, welke in mindering wordt gebracht op de aflossing in boekjaar.
Ter zekerheid is het recht van tweede hypotheek gevestigd op het registergoed t.b.v. de geldverstrekker.
.

	31-12-2025	31-12-2024
Aflossingsverplichting leningen komend boekjaar		
Lening o/g 1	€ 25.484	€ 24.979
Lening o/g 2	€ 17.411	€ 17.070
	€ 42.895	**€ 42.049**

.

Crediteuren		
Crediteuren	€ 9.952	€ 12.544
	€ 9.952	**€ 12.544**
Belastingen		
Loonheffing	€ 13.745	€ 12.002
	€ 13.745	**€ 12.002**

	31-12-2025	31-12-2024
Overige schulden		
Te betalen ondersteuning internationale kantoren	€ 7.007	€ -
Vakantiegeld verplichting	€ 30.535	€ 28.544
Vakantie-uren verplichting	€ 20.971	€ 15.129
Accountantskosten jaarrekening	€ 9.402	€ 13.438
Creditcard 1 Rabobank	€ 40	€ -
Creditcard 2 Rabobank	€ 1.499	€ 1.092
Creditcard 3 Rabobank	€ 592	€ -
Te betalen nettolonen	€ -	€ 77
Vooruitontvangen bedragen	€ 350	€ -
Overige schulden	€ 3.308	€ 3.588
Stand per 31 december	**€ 73.704**	**€ 61.868**

'

Niet in de balans opgenomen verplichtingen (NIBOV)

Per 1 maart 2021 is een overeenkomst met ISO-Groep afgesloten voor het gebruik van een printer. De looptijd van de overeenkomst is 1 jaar en wordt stilzwijgend verlengd met een periode van twaalf maanden, tenzij uiterlijk drie maanden voor vervaldatum per aangetekend schrijven wordt opgezegd.

Per 7 februari 2024 is een premium support overeenkomst met Wuestman afgesloten voor service van de narrowcasting t.b.v. entree en restaurant. De looptijd van de overeenkomst is 3 jaar.

Per 1 februari 2025 is een servicecontract met Wuestman afgesloten voor TDM Narrowcasting licenties t.b.v. entree en restaurant. De looptijd van de overeenkomst is 5 jaar.

Per 31 december 2023 is er een appartementsrecht in eigendom omvattende het uitsluitend gebruik van een bedrijfsruimte gelegen Centrumplein 2 te (8084 AZ) 't Harde.
Hiervoor wordt deelgenomen in een VvE. De jaarlijkse bijdrage voor de VvE wordt in de lasten verantwoord.

Meerjarige financiële vorderingen

Door organisaties zonder winststreven zijn de volgende bedragen schriftelijk toegezegd voor de jaren:

2026	€ 204.093
2027	€ 97.617
2028	€ 51.140

Toelichting op de staat van baten en lasten (geconsolideerd)

		rekening 2025	begroting 2025	rekening 2024
BATEN				
Baten				
Baten algemeen		€ 803.069	€ 800.000	€ 860.004
Baten met specifieke bestemming		€ 547.629	€ 540.000	€ 397.067
Totaal ontvangen baten		€ 1.350.698	€ 1.340.000	€ 1.257.071
SOM VAN DE BATEN		**€ 1.350.698**	**€ 1.340.000**	**€ 1.257.071**
Als volgt onder te verdelen:				
Baten van particulieren	collecten	€ -	€ -	€ -
	nalatenschappen	€ -	€ -	€ -
	contributies	€ -	€ -	€ -
	donaties en giften	€ 484.118	€ 490.000	€ 449.585
	eigen loterijen en prijsvragen	€ -	€ -	€ -
	gift in natura (i.vm. lening o/g 2)	€ -	€ -	€ -
	overige baten van particulieren	€ -	€ -	€ -
Totaal baten van particulieren		€ 484.118	€ 490.000	€ 449.585
Baten van bedrijven		€ 322.498	€ 450.000	€ 449.473
Baten van subsidies van overheden		€ -	€ -	€ -
Baten van verbonden organisaties		€ -	€ -	€ -
Baten van andere organisaties zonder winststreven		€ 544.082	€ 400.000	€ 358.013
		€ 1.350.698	€ 1.340.000	€ 1.257.071
LASTEN				
Aankopen en verwerving				
Directe kosten taalteams		€ 139.900	€ 199.641	€ 150.960
GlobalRize International		€ 130.104	€ 88.800	€ 38.424
Buitenlandse conferentie		€ -	€ -	€ 55.391
Kosten internationale reizen		€ 6.912	€ 19.649	€ 14.466
Research & Development		€ 850	€ -	€ 5.803
Server hosting en overige IT kosten		€ 11.784	€ 10.260	€ 6.177
Programma's en Tools		€ 21.724	€ 19.555	€ 16.916
		€ 311.274	€ 337.905	€ 288.137
Communicatiekosten				
PR en fondsenwerving		€ 65.562	€ 83.500	€ 61.536
Kosten facebook		€ 22.717	€ -	€ 13.121
		€ 88.279	€ 83.500	€ 74.657

	rekening 2025	begroting 2025	rekening 2024
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	€ 591.648	€ 604.073	€ 546.260
Sociale lasten	€ 111.640	€ 118.901	€ 103.259
Correctie lonen vorig jaar	€ 1.111-	€ -	€ 1.332-
Mutatie vakantiegeld verplichting	€ 1.991	€ -	€ 3.767
Mutatie vakantie-uren verplichting	€ 6.519	€ -	€ 7.541-
Ontvangen Wet Tegemoetkoming Lage lonen	€ 6.217-	€ -	€ 7.191-
Ontvangen tegemoetkoming uitkering Ziektewet	€ 6.997-	€ -	€ 14.274-
Ontvangen Personeelsubsidies/Loonkostensubsidies	€ 27.174-	€ 15.000-	€ 16.837-
Pensioenen	€ 42.436	€ 35.000	€ -
Vergoeding laptop	€ 4.352	€ 4.320	€ 4.309
Kilometervergoedingen	€ 31.415	€ 35.200	€ 32.104
Vrijwilligersvergoedingen	€ 4.718	€ 5.750	€ 17.500
Opleidingskosten	€ 2.922	€ 4.000	€ 1.476
Kosten verzuimbegeleiding personeel	€ 4.449	€ 4.100	€ 1.140
WKR onkostenvergoeding	€ 5.229	€ 6.500	€ 4.814
Overige personeelskosten	€ 842	€ 4.000	€ 1.732
Onkosten t.b.v. vrijwilligers	€ 9.686	€ 17.850	€ 6.794
	€ 776.348	€ 824.693	€ 675.980

Bezoldiging directie

Naam	F. de Lange	M. Visser
Functie	Directeur St. GlobalRize Nederland	Directeur St. GlobalRize International
Dienstverband:		
Aard	onbepaald	onbepaald
Uren	40 uur	30
Parttime percentage	100	75
Periode	1/1-31/12	1/1-31/12
Bezoldiging:		
Bruto salarissen	€ 41.100	€ 30.000
Vakantiegeld	€ 3.237	€ 2.680
Vaste eindejaarsuitkering	€ -	€ -
Niet opgenomen vakantiedagen	€ -	€ -
	€ 44.337	€ 32.680
Belaste vergoedingen/bijtellingen	€ -	€ -
Pensioenlasten (wg deel)	€ 3.082	€ -
Pensioencompensatie	€ -	€ -
Overige beloningen op termijn	€ -	€ -
Uitkeringen beëindiging dienstverband	€ -	€ -
Totaal jaarinkomen 2025	€ 47.419	€ 32.680
Totaal jaarinkomen 2024	€ 43.163	€ 38.847

Het jaarinkomen van individueel directielid F.A. de Lange (in loondienst) blijft binnen het maximum van € 144.154 per 1 januari 2025 (1 FTE/12 mnd.) en volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties. Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingen, de pensioenlasten, de pensioencompensatie en de overige beloningen op termijn samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 187.400 per jaar (per directielid).
Het jaarinkomen van individueel directielid M. Visser (in loondienst) blijft binnen het maximum van € 115.922 per 1 januari 2025 (1 FTE/12 mnd.) en volgens de Regeling beloning directeuren van goededoelenorganisaties. Ook het jaarinkomen, de belaste vergoedingen/bijtellingen, de pensioenlasten, de pensioencompensatie en de overige beloningen op termijn samen, blijven binnen het in de regeling opgenomen maximum van € 150.699 per jaar (per directielid).
Voor een toelichting op het beleid en de uitgangspunten voor de directiebezoldiging verwijzen we naar hoofdstuk 5 van het bestuursverslag.

Personeelskosten

Op 31 december 2025 zijn er 26 personeelsleden in dienst voor totaal 17,21 fte (gemiddeld 16,79 fte).
Op 31 december 2024 zijn er 25 personeelsleden in dienst voor totaal 17,23 fte (gemiddeld 16,36 fte).
Op 31 december 2025 zijn er 1.176 medewerkers en vrijwilligers en op 31 december 2024 waren dat er 876.

	rekening 2025	begroting 2025	rekening 2024
Huisvestingkosten			
Verzekering bedrijfspand 't Harde	€ 1.678	€ 1.500	€ 1.336
Gemeentelijke belastingen	€ 2.309	€ 2.500	€ 2.230
Energiekosten bedrijfspand 't Harde	€ 2.148	€ 4.400	€ 3.619
Water bedrijfspand 't Harde	€ 242	€ 100	€ 266
Onderhoud bedrijfspand 't Harde	€ -	€ 427	€ 303
Schoonmaak bedrijfspand 't Harde	€ -	€ 1.560	€ 122
Kosten VvE bedrijfspand 't Harde	€ 3.435	€ 3.750	€ 589
	€ 9.812	€ 14.237	€ 8.465

	rekening 2025	begroting 2025	rekening 2024
Kantoor- en algemene kosten			
Kosten salarisadministratie	€ 7.832	€ 8.500	€ 7.183
Kantoorkosten	€ 2.164	€ 3.500	€ 3.071
Kosten telefonie en internet	€ 2.664	€ 2.500	€ 2.848
Kosten automatisering	€ 3.356	€ 1.300	€ 2.083
Accountantskosten	€ 16.275	€ 15.750	€ 15.536
Contributies en abonnementen	€ 715	€ 4.000	€ 845
Werk derden / Advieskosten	€ 250	€ 2.000	€ 3.572
Bankrente en -kosten	€ 5.809	€ 6.000	€ 5.504
Verzekeringen algemeen	€ 768	€ 600	€ 333
Overige algemene kosten	€ 620	€ 5.000	€ 75
	€ 40.453	€ 49.150	€ 41.050
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Gebouwen en terreinen	€ 8.848	€ 6.636	€ 8.848
Inrichtingskosten gebouwen	€ 8.683	€ 6.495	€ 8.684
Machines en installaties	€ 12.414	€ 9.311	€ 12.415
Apparatuur en inrichting	€ 7.287	€ 5.373	€ 7.206
Inventaris	€ 2.530	€ 1.573	€ 2.228
	€ 39.762	€ 29.388	€ 39.381
SOM VAN DE LASTEN	**€ 1.265.927**	**€ 1.338.873**	**€ 1.127.669**
FINANCIËLE BATEN EN LASTEN			
Rentebaten			
Rente spaarrekening bank	€ 4.639	€ -	€ 3.235
Rentelasten			
Rente lening o/g 1	€ 11.445	€ 11.445	€ 11.905
Rente lening o/g 2	€ 2.930	€ -	€ 3.265
	€ 14.375	€ 11.445	€ 15.170
SALDO FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	**€ 9.736-**	**€ 11.445-**	**€ 11.935-**

Analyse verschil werkelijke cijfers en begroting 2025

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijke cijfers en begroting 2025
BATEN			
Baten van particulieren	€ 484.118	€ 490.000	€ -5.882
Baten van bedrijven	€ 322.498	€ 450.000	€ -127.502
Baten van andere organisaties zonder winststreven	€ 544.082	€ 400.000	€ 144.082
Huuropbrengsten	€ 2.050	€ 1.000	€ 1.050
	€ 1.352.748	€ 1.341.000	€ 11.748

Baten

De baten in 2025 zijn circa € 12.000 hoger dan begroot. Door de gedane inspanningen hebben we ervaren dat Stichting GlobalRize een steeds breder draagvlak krijgt, waardoor dit heeft geresulteerd in hogere baten in 2025.

	Werkelijk 2025	Begroting 2025	Verschil werkelijke cijfers en begroting 2025
LASTEN			
Aankopen en verwervingen	€ 311.274	€ 337.905	€ -26.631
Communicatiekosten	€ 88.279	€ 83.500	€ 4.779
Personeelskosten	€ 776.348	€ 824.693	€ -48.345
Huisvestingkosten	€ 9.812	€ 14.237	€ -4.425
Kantoor- en algemene kosten	€ 40.453	€ 49.150	€ -8.697
Afschrijvingskosten	€ 39.762	€ 29.388	€ 10.374
	€ 1.265.927	€ 1.338.873	€ -72.945

Lasten

Over het algemeen zijn de kosten in 2025 lager dan begroot. De kosten 2025 zijn vooral lager door diverse tijdelijke vacatures in de personeelsbezetting. Tevens is er in 2025 meer aandacht besteed aan het in de pas houden van de kosten t.o.v. de begroting 2025.

Ondertekening

was getekend te 't Harde op 9 april 2026

ACCOUNTANTS
IN NON-PROFIT

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting GlobalRize Nederland

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen geconsolideerde jaarrekening 2025

Ons oordeel
Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting GlobalRize Nederland te 't Harde gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting GlobalRize Nederland op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde balans per 31 december 2025;
2. de geconsolideerde staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel
Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting GlobalRize Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties' is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 650 'Fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Was getekend te Sliedrecht, 14 april 2026.

WITh Accountants B.V.
P. Alblas RA